



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SPECIALIZZATA PER SORDI
 Con CONVITTO PER SORDI DI ROMA Annesso
“Antonio Magarotto”



www.isiss-magarotto.edu.it pec rmis092007@pec.istruzione.it

Sede Legale: Vicolo del Casal Lumbroso 129 00166 Roma - C.F. 80223210586 - Tel 06121127720

Mail: sedi Roma rmis092007@istruzione.it - **sede Torino** tors010007@istruzione.it - **Sede Padova** pdttd13000q@istruzione.it

IPSIA Magarotto	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Scienze Applicate	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
Liceo Scientifico Indirizzo Sportivo	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
SMS Severino Fabriani	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
I.C. Tommaso Silvestri e Succ. SMS	Via Nomentana 56	00161	ROMA	Tel	0644254656
CONVITTO per Sordi di Roma	V.lo del Casal Lumbroso 129	00166	ROMA	Tel	06121127720/1
IPSIA Magarotto	Via Monte Corno 34	10127	TORINO	Tel	0113174189
ITE Magarotto	Via delle Cave 180	35136	PADOVA	Tel	049720700

Roma 14/03/2021

IPSIA/Liceo sede di Roma
 Al Convitto Sordi Roma
 Staff vicepresidenza
 Alla DSGA
 Ai Docenti
 Agli Educatori
 Al personale ATA
Agli alunni e ai genitori

Circolare 216

Oggetto: Emergenza COVID-19. Chiusura scuole. ATTIVITA' DIDATTICA A DISTANZA

Con riferimento a quanto in oggetto,

- considerato che, con Ordinanza del Ministero della Salute del 12.03.2021 nr. 4247 è stato disposto che alle Regioni Piemonte, Veneto e Lazio dal 15.03.2021 si applichino le disposizioni contenute nel Capo V del DPCM del 2.03.2021, relative alle misure delle c.d. “Zone rosse”;
- considerato quanto disposto dal D.L. 13.03.2021;
- ritenuto opportuno predisporre le misure più idonee, soprattutto per far fronte all’eventualità che il provvedimento di chiusura sia ulteriormente prorogato,

Si comunica quanto segue:

1. **Dal 15.03.2021 e fino a nuova comunicazione, le attività didattiche si svolgeranno in modalità Didattica A Distanza (DAD) per TUTTI gli allievi.**
2. Studentesse, studenti e genitori sono invitati al rispetto **delle norme di comportamento durante le lezioni in DAD** previste dal Regolamento d’istituto, allegato alla presente Circolare.
3. **Studenti e famiglie sono tenuti a una costante consultazione del Registro Elettronico** al fine di collaborare per una assidua, corretta e attiva partecipazione alle lezioni in DAD.

4. L'orario delle lezioni non subirà variazioni sia per quanto riguarda le materie previste sia per quanto riguarda la scansione oraria. Ogni lezione avrà la durata di 40'. La pausa prevista tra le lezioni consentirà di provvedere alle operazioni di collegamento e, agli studenti, di godere di un adeguato momento di riposo tra una lezione e l'altra. Eventuali ritardi nei collegamenti tra una lezione e l'altra saranno sanzionati con nota disciplinare.

Schema orario delle lezioni in DAD

Ora	Inizio	fine	Con pausa di
1 ^	08.10	08.50	10 minuti
2 ^	09.00	09.40	10 minuti
3 ^	09.50	10.30	30 minuti
4 ^	11.00	11.40	10 minuti
5 ^	11.50	12.30	10 minuti
6 ^	12.40	13.20	10 minuti
7 ^	13.30	14.10	

5. Come previsto dal regolamento, si sottolinea che **NON è consentita la frequenza di solo alcune ore di lezioni** e che **NON saranno ammessi ritardi oltre le ore 9.00; la frequenza solo ad alcune ore di lezione verrà registrata come assenza per l'intera giornata.**

Estratto del regolamento d'istituto relativo alle norme di comportamento per gli studenti durante le lezioni in DAD:

Art. 8 Gli studenti sono tenuti alla consultazione quotidiana del Registro Elettronico alla voce *Compiti assegnati* e nei corsi di Classroom, sulla bacheca *Lavori del corso* e/o controllando quotidianamente la casella di posta G Suite (nome.cognome@isiss-magarotto.com).

Art. 9 Gli studenti sono tenuti a frequentare le attività a distanza in modo responsabile e a svolgere i compiti assegnati. La partecipazione eventuale alle chat/videochat/lezioni in streaming è soggetta alle stesse regole che determinano la buona convivenza in classe.

Art. 10 L'orario delle lezioni sincrone, comunicato dalla scuola attraverso il Registro Elettronico e sul sito d'Istituto, va rispettato rigorosamente. La presenza viene rilevata con regolare appello nominale e annotata sul Registro Elettronico. Ritardi superiori ai 5 minuti saranno sanzionati con nota disciplinare.

Art. 11 Non sono ammessi ritardi oltre le ore 9.00 se non motivati da visite mediche comunicate anticipatamente e confermate dall'invio di giustificativo rilasciato dalla struttura presso la quale si è svolta la visita, mediante invio di mail alla segreteria (rmis092007@istruzione.it).

Art. 12 Per quanto riguarda i ritardi saranno applicate le stesse sanzioni previste dal regolamento d'istituto per la frequenza in presenza.

Art. 13 Qualora un allievo presente risultasse assente ad una lezione successiva, sarà registrata un'uscita anticipata non autorizzata sanzionata mediante nota disciplinare e non sarà più consentito seguire le lezioni successive.

Eventuali uscite anticipate potranno essere autorizzate solo se comunicate entro la prima ora di lezione inviando il modulo di richiesta scaricato dal sito a rmis092007@istruzione.it mediante la mail d'istituto dell'allievo.

Art. 14 È obbligatorio farsi trovare in luoghi e atteggiamenti che possano coniugarsi con un contesto didattico adeguato: alle lezioni sincrone si partecipa vestiti decorosamente ed escludendo dall'ambiente nel quale ci si trova persone che possano arrecare disturbo o interferire con le lezioni.

Art. 15 E' assolutamente vietato l'uso di Google Meet senza la presenza del docente.

Art. 16 Durante le lezioni non è consentito consumare pasti; per tale scopo possono essere utilizzate le pause tra una lezione e l'altra.

Art. 17 Le attività vanno svolte mostrandosi in video. Diversamente le ragioni devono essere motivate, eventualmente anche da parte dei genitori, e comunicate tempestivamente al docente o al coordinatore di classe.

Art. 18 La consegna dei compiti richiesti è obbligatoria. Il termine indicato per la consegna è procrastinabile previa giustificazione/informazione al docente.

Art. 19 Prima dell'inizio della lezione sarà cura dello studente organizzare gli strumenti di lavoro (quaderni, appunti, ecc).

Art. 20 È assolutamente vietato registrare o videoregistrare la lezione.

Art. 21 È assolutamente vietato fare foto non autorizzate.

Art. 22 All'inizio della lezione sincrona tutti i partecipanti dovranno attivare microfono e videocamera e, su indicazione del docente che tiene la lezione sincrona, effettuare la prova di collegamento. Dopo l'appello, sarà il docente ad indicare agli studenti di silenziare i microfoni. È obbligo degli studenti, in caso di disattivazione accidentale della telecamera, riattivarla immediatamente su richiesta del docente che, nel corso della lezione, effettuerà controlli sulla reale presenza degli studenti online. Lo studente sarà considerato assente ed estromesso dalla lezione qualora non risponda alla richiesta del docente di attivare microfono e telecamera. Chi intende intervenire durante la lezione lo segnalerà in chat.

Art. 23 Nel caso in cui vi siano alunni che lamentano difficoltà di connessione, l'Istituto si riserva la possibilità di constatarne la veridicità attraverso i canali ufficiali dei vari operatori telefonici utilizzati. Dopo i dovuti accertamenti, qualora quanto sostenuto non dovesse corrispondere alla situazione accertata, l'alunno verrà richiamato al rispetto delle regole e, se gli episodi di disturbo nell'effettuazione delle lezioni sincrone dovessero ripetersi, verrà sanzionato con nota disciplinare sul registro elettronico.

Art. 25 La partecipazione alle lezioni sincrone viene tracciata per ogni materia (cioè viene rilevata la presenza) ai fini della valutazione dell'impegno e della partecipazione a fine quadrimestre e a fine anno. Si precisa che alla fine della validità dell'anno si dovrà raggiungere almeno il 75% delle presenze in ogni disciplina, salvo per eventuali deroghe che saranno valutate per ogni singolo caso.

Art. 26 Qualsiasi comportamento volto a provocare disturbo o perdita di tempo verrà sanzionato con nota su RE, come da regolamento disciplinare. Qualora, nonostante i richiami del docente, l'allievo continuasse a disturbare sarà estromesso dalla lezione.

Art. 27 L'alunno è responsabile del proprio account e del link di accesso della piattaforma, che non vanno comunicati ad altri. In caso di accesso di estranei con le credenziali di uno studente, lo studente medesimo sarà ritenuto responsabile dell'intrusione, ai sensi della violazione della privacy dei partecipanti, e sanzionato secondo Regolamento d'Istituto.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Isabella Pinto

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93*